

In deze mededeling vindt u informatie over de volgende onderwerpen:

- 1 Nieuwsbrief loonheffingen 2007;
- 2 aanvullingen op arbeidsongeschiktheidsuitkeringen in de aangifte loonheffingen;
- 3 aangifte doen via de internetsite van de Belastingdienst;
- 4 opgaaf gegevens voor de loonheffingen;
- 5 CAO-codelijst voor 2007;
- 6 terugbetaling van te veel ingehouden inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet;
- 7 één aangifte loonheffingen voor UFO-premie en premie ww-Awf;
- 8 eigenrisicodragerschap voor de wao niet meer mogelijk;
- 9 opgaaf van uitbetaalde bedragen aan een derde.

Enkele onderwerpen hebben ook als actueelbericht op [www.belastingdienst.nl](http://www.belastingdienst.nl) gestaan. De informatie wordt verwerkt in het Handboek loonheffingen 2007 (hierna Handboek 2007). Het Handboek 2007 kunt u vanaf medio januari 2007 downloaden. Eind januari 2007 verzendt de Belastingdienst de papieren versie van het Handboek 2007.

### **1 Nieuwsbrief loonheffingen 2007**

Helaas staan er in de *Nieuwsbrief loonheffingen 2007* een paar fouten. Deze zijn gemeld via een actueelbericht op [www.belastingdienst.nl/loonheffingen](http://www.belastingdienst.nl/loonheffingen). Op internet is de tekst van de Nieuwsbrief inmiddels aangepast. Het gaat om de volgende punten:

- In de eerste zin van punt 4 (Verhaalde wga-premie uit het nettoloon) staat dat maximaal 50% van de basispremie wga verhaald mag worden. De wga kent echter geen basispremie, maar alleen een gedifferentieerde wga-premie. In plaats van “basispremie” moet hier “gedifferentieerde premie” staan.
- In tabel 22 staat dat het maximumbijdrageloon Zvw per vier weken € 2.355,61 is. Dit moet zijn € 2.346,59.

### **2 Aanvullingen op arbeidsongeschiktheidsuitkeringen in de aangifte loonheffingen**

Als u in 2007 een aanvulling verstrekt op arbeidsongeschiktheidsuitkeringen, moet u die aanvulling vanaf 1 januari 2007 apart vermelden in de aangiften loonheffingen. Doet u aangifte op papier, dan vult u hiervoor de rubriek “Verstekte aanvulling op arbeidsongeschiktheidsuitkering” in. Doet u aangifte via de internetsite van de Belastingdienst, dan vult u hiervoor de rubriek “Uitbetaalde aanvulling op arbeidsongeschiktheidsuitkering” in. Doet u aangifte met software, dan kent het programma hiervoor vanaf 1 januari 2007 een nieuw in te vullen veld. U moet de aanvulling vermelden, omdat uwv deze inkomensgegevens nodig heeft voor het vaststellen van de hoogte van de uitkeringen.

### **3 Aangifte doen via de internetsite van de Belastingdienst**

Als u maximaal tien werknemers heeft onder één loonheffingnummer, kunt u aangifte loonheffingen doen via de internetsite van de Belastingdienst. Voor de aangiftetijdvakken in 2006 moet u voor ieder aangiftetijdvak een nieuwe aangifte downloaden. Vanaf 1 januari 2007 hoeft dat niet meer. In het “Overzicht aangiften en opgaven” downloadt u één keer een programma waarmee u over ieder aangiftetijdvak van 2007 aangifte kunt doen.

### **4 Opgaaf gegevens voor de loonheffingen**

Voor een nieuwe werknemer heeft u in 2006 de volgende administratieve verplichtingen (zie hoofdstuk 2 van het Handboek 2006):

- insturen van de eerstedagsmelding de dag voordat uw werknemer gaat werken;
- vaststellen van de identiteit voordat uw werknemer gaat werken;
- laten invullen en ondertekenen van een loonbelastingverklaring vóór de eerste loonbetaling.

Vanaf 1 januari 2007 moet u deze verplichtingen op hetzelfde tijdstip nakomen. Vanaf 1 januari 2007 moet u uiterlijk de dag vóór de eerste werkdag van uw werknemer voor het volgende zorgen:

- U moet van uw werknemer een verklaring krijgen met de gegevens die u nodig heeft voor de loonheffingen (zie ook punt 2 van de *Nieuwsbrief loonheffingen 2007*). Deze gegevens kunt u ook gebruiken voor het insturen van de eerstedagsmelding en bij het vaststellen van de identiteit.
- U moet de identiteit van uw werknemer vaststellen.
- U moet de eerstedagsmelding (laten) insturen.

### **Let op!**

Alleen als u een werknemer aanneemt die nog op dezelfde dag begint met werken, mag u op diezelfde dag de gegevens van de werknemer krijgen, de identiteit vaststellen en de eerstedagsmelding insturen.

Met ingang van 1 januari 2007 wordt de loonbelastingverklaring afgeschaft en moet uw werknemer een verklaring geven met zijn persoonlijke gegevens (zie punt 2 van de *Nieuwsbrief loonheffingen 2007*). De Belastingdienst heeft hiervoor een model ontwikkeld, dat u of uw werknemer voor de verklaring kan gebruiken. U vindt dit model op pagina 3 van deze mededeling.

U of uw werknemer mag ook een eigen model gebruiken. Een kopie van een identiteitsbewijs waarop de vereiste gegevens van uw werknemer staan, voldoet ook. Let u er wel op dat een eigen model of een kopie is gedagtekend en ondertekend.

#### **5 CAO-codelijst voor 2007**

De nieuwe CAO-codelijst staat uiterlijk 1 januari 2007 op [www.belastingdienst.nl/loonheffingen](http://www.belastingdienst.nl/loonheffingen). U moet de nieuwe CAO-codelijst gebruiken bij het eerstvolgende aangiftetijdvak nadat deze lijst is gepubliceerd. Vervallen CAO-codes mag u dan niet meer gebruiken, behalve als u een correctie moet indienen over een tijdvak waarvoor de oude CAO-code nog gold. Dan moet u deze oude CAO-code wel gebruiken.

#### **6 Terugbetaling van te veel ingehouden inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet**

Als uw werknemer verzekerd is voor de Zorgverzekeringswet, moet u over het door u verstrekte loon de inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet inhouden en afdragen (zie paragraaf 6.2 van het Handboek 2006). Als uw werknemer twee of meer dienstbetrekkingen heeft of uitkeringen ontvangt, kan het zijn dat voor deze werknemer in totaal te veel inkomensafhankelijke bijdrage Zvw wordt ingehouden en afgedragen. Vanaf april 2007 gaat de Belastingdienst de te veel ingehouden en afgedragen bijdrage over 2006 terugbetalen. In maart 2007 krijgt u in de *Mededeling loonheffingen* en op internet meer informatie over wat u met een terugbetaling moet doen en hoe u deze in uw salarisadministratie moet verwerken.

#### **7 Eén aangifte loonheffingen voor UFO-premies en premie WW-Awf**

Het kan zijn dat u werknemers in dienst heeft voor wie u UFO-premies moet betalen en werknemers voor wie u premie WW-Awf moet afdragen. In 2006 moet u voor deze groepen werknemers gescheiden aangifte doen, onder aparte loonheffingennummers. Vanaf 1 januari 2007 hoeft dat niet meer. U mag voortaan aangifte doen onder één loonheffingnummer. Als uw werknemer twee dienstbetrekkingen bij u heeft, waarbij u voor de ene dienstbetrekking UFO-premies moet betalen en voor de andere premie WW-Awf moet afdragen, moet u voor iedere dienstbetrekking wel een werknemersdeel van de aangiften invullen onder een eigen nummer inkomstenverhouding.

Als u in 2006 werknemers voor wie u premie WW-Awf moet betalen, onder een apart loonheffingnummer aangaf, kunt u dit loonheffingnummer vanaf 1 januari 2007 laten intrekken. Voor het intrekken van een loonheffingnummer moet u contact opnemen met uw belastingkantoor. U vermeldt dan op de laatste aangifte loonheffingen voor dit loonheffingnummer de datum einde inkomstenverhouding voor de betreffende werknemers. Dit is de einddatum van het laatste tijdvak waarover u aangifte loonheffingen doet. Op de eerste aangifte loonheffingen met het gemeenschappelijke loonheffingnummer vermeldt u een nieuw nummer inkomstenverhouding voor de betreffende werknemers.

Als u in 2007 een correctie wilt indienen voor het loonheffingnummer dat is ingetrokken, kunt u een losse correctie sturen met het ingetrokken loonheffingnummer (zie paragraaf 11.2.2 van het Handboek 2006).

#### **8 Eigenrisicodragerschap voor de WAO niet meer mogelijk**

Sinds 24 november 2006 kunt u geen verzoek meer indienen om eigenrisicodragerschap voor de WAO te worden. De reden hiervoor is dat vanaf 2008 de gedifferentieerde premie WAO (pemba-premie) wordt afgeschaft. Vanaf 2008 moeten alle werkgevers een gelijke premie Arbeidsongeschiktheidskas aan UWV betalen voor de oude WAO-uitkeringen. Hierbij past het niet dat werkgevers nog eigenrisicodragerschap kunnen worden voor de WAO. Als u al eigenrisicodragerschap voor de WAO bent, verandert er niets.

U kunt nog wel eigenrisicodragerschap worden voor de uitkeringen voor gedeeltelijk arbeidsgeschikten (WGA) (zie paragraaf 5.3 van het Handboek 2006).

#### **9 Opgaaf van uitbetaalde bedragen aan een derde**

Het kan zijn dat iemand in 2006 voor u heeft gewerkt die niet in (fictieve) dienstbetrekking bij u was en die ook geen ondernemer was. U kunt denken aan auteurs, sprekers of deelnemers aan medische proeven. De betalingen voor de werkzaamheden moet u vóór 1 februari 2007 melden aan de Belastingdienst.

U kunt dit doen met het formulier *Opgaaf van uitbetaalde bedragen aan een derde*. U kunt dit formulier aanvragen bij de Belastingdienst. Telefoon: 0800 - 0543. Een voorbeeldformulier kunt u downloaden op [www.belastingdienst.nl/loonheffingen](http://www.belastingdienst.nl/loonheffingen).

# Model opgaaf gegevens voor de loonheffingen

## Gebruiksaanwijzing

### Waarom dit formulier?

Uw werkgever of uitkeringsinstantie moet meestal loonheffingen inhouden op uw loon of uitkering. Loonheffingen is de verzamelnaam voor loonbelasting/premie volksverzekeringen, premies werknemersverzekeringen en de inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet. Voor de inhouding moet uw werkgever of uitkeringsinstantie uw persoonlijke gegevens registreren. Met dit formulier geeft u deze gegevens op. Verder geeft u aan of u wilt dat uw werkgever de loonheffingskorting toepast.

### Invullen en inleveren

Lever dit formulier na ondertekening in bij uw werkgever of uitkeringsinstantie. Als u gaat werken, moet u deze opgaaf uiterlijk de dag voor uw eerste werkdag bij uw werkgever inleveren. U moet zich daarbij identificeren. Als u een uitkering krijgt, moet u deze opgaaf inleveren voor de eerste loonbetaling.

### Meer informatie

Kijk voor meer informatie op [www.belastingdienst.nl/loonheffingen](http://www.belastingdienst.nl/loonheffingen). Of bel de BelastingTelefoon: 0800 - 0543, bereikbaar op maandag tot en met donderdag van 8.00 tot 20.00 uur en op vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur.

## 1 Uw persoonlijke gegevens

Zijn uw gegevens al vermeld? Controleer deze dan en verbeter ze zo nodig.

Naam en voorletter(s)

Adres

Postcode en woonplaats

Land en regio *Alleen invullen als u in het buitenland woont.*

Geboortedatum

BSN/sofinummer

## 2 Loonheffingskorting toepassen

De loonheffingskorting is een korting op de loonbelasting/premie volksverzekeringen. Uw werkgever of uitkeringsinstantie past de heffingskortingen die voor u gelden, automatisch toe. De loonheffingskorting mag maar door één werkgever of uitkeringsinstantie tegelijk worden toegepast. Kruis "ja" aan als u wilt dat uw werkgever of uitkeringsinstantie de loonheffingskorting toepast. Als er een wijziging is, moet u uw werkgever of uitkeringsinstantie schriftelijk verzoeken met de wijziging rekening te houden. Dit kunt u doen door een nieuwe "Opgaaf gegevens voor de loonheffingen" in te vullen en in te leveren.

2a Wilt u dat uw werkgever of uitkeringsinstantie rekening houdt met de loonheffingskorting?

Ja, vanaf

Nee, vanaf

## 3 Ondertekening

Lever dit formulier na ondertekening in bij uw werkgever of uitkeringsinstantie.

Datum

Handtekening

## Aandachtspunten

### Als u geen opgaaf doet

Als u uw persoonlijke gegevens niet opgeeft, moet uw werkgever of uitkeringsinstantie 52% loonbelasting/premie volksverzekeringen inhouden. Dit is het hoogste belastingtarief. Verder moet uw werkgever over uw hele loon de premies werknemersverzekeringen en de inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet berekenen. Hetzelfde geldt als u onjuiste persoonlijke gegevens invult, of als u zich niet identificeert.

### Voorlopige teruggaaf

Als u de algemene heffingskorting maandelijks van de Belastingdienst krijgt in de vorm van een voorlopige teruggaaf (VT), moet u de uitbetaling direct laat herzien of stopzetten wanneer u gaat werken. Anders krijgt u mogelijk te veel heffingskorting, omdat uw werkgever ook (een gedeelte van) de algemene heffingskorting verrekenet met uw loon. Het te veel ontvangen bedrag moet u terugbetalen aan de Belastingdienst. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de BelastingTelefoon: 0800 - 0543.

### Bijstandsuitkering

Als u gaat werken naast uw bijstandsuitkering, moet uw werkgever de loonheffingskorting toepassen. De Sociale Dienst doet dit alleen als uw werkgever de loonheffingskorting niet volledig kan toepassen.

### AOW-uitkering

Als u als alleenstaande of alleenstaande ouder een AOW-uitkering ontvangt, heeft u mogelijk recht op de aanvullende ouderenkorting. U kunt de loonheffingskorting dan het beste laten toepassen door de Sociale Verzekeringsbank.