



Servicedesk

<aan de aangesloten werkgevers bij de StiPP>

020-607 27 77

950-CIR

11 december 2008

Betreft: Dubbele pensioenafdracht

Geachte werkgever,

In deze brief wordt u geïnformeerd hoe de verrekening van de dubbele pensioenafdracht over de reserveringen zal plaatsvinden.

Tot 1 januari 2008 was het gebruikelijk pensioen af te dragen over de opgebouwde reserveringen. Dit is per 1 januari 2008 gewijzigd in het afdragen van pensioen over de uitbetaalde reserveringen.

Heeft u altijd pensioen afgedragen over de uitbetaalde reserveringen? Of bent u vóór 2007 overgestapt op het afdragen van pensioen over de uitbetaalde reserveringen? Dan is deze brief niet voor u van toepassing en kunt u deze als niet verzonden beschouwen. Heeft u in 2007 of 2008 pensioen afgedragen over de opgebouwde reserveringen? Dan is één van onderstaande situaties voor u van toepassing.

Situatie 1

U bent per 1 januari 2008 overgestapt naar een pensioenopbouw over de uitbetaalde reserveringen. Wanneer een deelnemer in 2007 heeft deelgenomen aan de pensioenregeling en zijn deelname in 2008 heeft voortgezet ontstaat er een dubbele pensioenopbouw over de reserveringen. In 2007 heeft er namelijk pensioenafdracht plaatsgevonden over de opgebouwde reserveringen en vervolgens wordt in 2008 nogmaals pensioen afgedragen over de uitbetaling daarvan. Deze dubbele pensioenafdracht kan gecorrigeerd worden.

Situatie 2

U heeft in het jaar 2008 ook pensioen afgedragen over de opgebouwde reserveringen. Er heeft nog geen dubbele pensioenafdracht plaatsgevonden omdat er nog geen pensioen is afgedragen over de uitbetaalde reserveringen. Vanaf 1 januari 2009 gaat dit wel gebeuren. Om dubbele pensioenafdracht in 2009 te voorkomen dient een correctie plaats te vinden over de gegevens 2008.

Situatie 3

U bent halverwege het jaar 2008 overgestapt naar een pensioenopbouw over de uitbetaalde reserveringen. Dan is situatie 1 op u van toepassing, maar met een ander peildatum. De peildatum is de week na het moment van de overstap.

Verrekening dubbele pensioenafdracht

Wanneer een van deze drie situaties voor u van toepassing is, heeft u mogelijk te veel pensioen afgedragen. Om dit te corrigeren en de teveel betaalde afdracht terug te storten dient u de volgende stappen te ondernemen.

1. Bekijk welke van de drie situaties op u van toepassing is;
2. U levert een correctiebestand aan Syntrus Achmea met daarin de naar 2008 overgeheveldde reserveringen 2007 die gecorrigeerd dienen te worden. Dit bestand wordt verwerkt, waarna het te corrigeren bedrag aan u wordt uitgekeerd.

Uitgangspunten voor de verrekening van de dubbele pensioenafdracht

- De reserveringstegoeden voor de aan de pensioenregeling deelnemende uitzendkrachten op het moment van overstap van de methode 'pensioen over reserveringsopbouw' naar de methode 'pensioen over reserveringsuitbetaling', vormen de basis voor de verrekening van de dubbele pensioenafdracht.
- Verrekening vindt plaats volgens de premiepercentages van 2008.
- Er vindt alleen verrekening plaats over het werkgeversdeel van de premie.
- De werkgever levert een correctie-pensioenbestand aan in standaard formaat onder het standaard contractnummer.
- De werkgever levert het bestand aan met een afwijkende periode, namelijk periode 13 2008. Het bestand kent negatieve bedragen voor zowel loon als bijbehorende uren.

Hierna volgt per situatie een uitleg over hoe u het correctie-bestand moet invullen.

Situatie 1: overgang op 1 januari 2008

Aanlevering bestand StIPP BASISREGELING

- Peildatum is 1^e week van januari 2008.
- In het bestand alleen de uitzendkrachten opnemen die meedoen in de Basisregeling op de peildatum.
- Lever het totale reserveringstegoed als pensioengevend loon aan. Invullen als een negatief bedrag.

Aanlevering bestand StIPP PLUSREGELING

- Peildatum is 1^e week van januari 2008.
- In het bestand alleen de uitzendkrachten opnemen die meedoen in de Plusregeling op de peildatum.
- Geef het totale reserveringstegoed als pensioengevend loon op. Invullen als een negatief bedrag.
- Geef het aantal uren op. Invullen als een negatief getal.
- Voor het vakantiegeld gelden geen uren, deze dus niet opgeven.
- Syntrus Achmea verrekent het werkgeversdeel, er rekening mee houdend dat niet de volledige franchise van toepassing is.

Situatie 2: overgang op 1 januari 2009

Voor zowel de Basis- als de Plusregeling geldt dat het correctiebestand op dezelfde manier als in situatie 1 aangeleverd kan worden. Het bestand wordt nog in 2008 verwerkt. Het correctiebestand moet dus ook worden aangeleverd als periode 13 2008.

Situatie 3: overgang halverwege het jaar 2008

- Peildatum is de eerste week na overgang.
- Voor zowel de Basis- als de Plusregeling geldt dat er het correctiebestand op dezelfde manier als in situatie 1 aangeleverd kan worden. Het bestand wordt nog in 2008 verwerkt. Het correctiebestand moet dus ook worden aangeleverd als periode 13 2008.

Fictief getallen voorbeeld verrekening StiPP Plusregeling

Premie % Stipp plus: 12,3% (werkgever- + werknemersdeel)

Te verrekenen res.tegoed €1200,-

Franchise 60 uur à €5,40 €324,-

Terug te ontvangen premie $(€1200,- - €324,-) \times 12,3\% \times 2/3 = €71,83$

Berekening bij Achmea: pensioengevend loon = $(2/3 \times €1200,- + 1/3 \times €324,-) \times -1 = -€908,-$
Uren = -60

Berekende premie = $(-€908,- - (-60 \times €5,40)) \times 12,3\% = -€71,83$

Na ontvangst van het correctiebestand, zullen de gegevens worden verwerkt. Het teveel afgedragen bedrag zal aan u worden teruggestort.

Het correctiebestand kunt u verzenden naar stiplunet@achmea.nl.

Als onderwerp vermelden: correctiebestand.

Dit mailadres is alleen bestemd voor de aanlevering van het correctiebestand en dus niet voor de standaard maandaanleveringen.

Bij vragen kunt u contact opnemen met de Servicedesk: 020 – 607 27 77.

Bereikbaar op werkdagen tussen 8.30 en 17.30 uur.

Wij vertrouwen er op u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

Stichting pensioenfonds voor Personeelsdiensten
Postbus 9251
1006 AG Amsterdam



Stichting Pensioenfonds voor Personeelsdiensten Circulaire december 2008

StiPP wenst u prettige kerstdagen en een voorspoedig 2009

Deze circulaire verschijnt jaarlijks en is bestemd voor alle werkgevers die aangesloten zijn bij het fonds. De circulaire bevat in het kort de belangrijkste informatie over het pensioenfonds (StiPP) en het Sociaal Fonds Uitzendbranche (SFU).

Premie in 2009 SFU gewijzigd

De premie voor het jaar 2009 is vastgesteld op **0,2%**. Hiermee is de premie SFU voor het jaar 2009 gewijzigd ten opzichte van 2008 (0,1%).

Premie in 2009 StiPP ongewijzigd

De premie voor het jaar 2009 is niet gewijzigd ten opzichte van 2008.

	Totaal over brutoloon	Werkgeversdeel	Werknemersdeel
Premie Basisregeling	2,6%	2,6%	0,0%
Premie Plusregeling	12,3%	8,2%	4,1%
Franchise Plusregeling	€ 5,50 per uur	n.v.t.	n.v.t.

De premie wordt jaarlijks door het bestuur vastgesteld, en kan dus ieder jaar wijzigen.

Brutoloon

Het bruto-uurloon bestaat voor de **Basisregeling** uit:

- het loon over de normale gewerkte uren.
- loon over de onregelmatige uren (de uren in afwijkende dag- en tijdzones).
- indien tijdens ziekte loon wordt doorbetaald: het werkelijk door de werkgever doorbetaalde loon.
- de vergoeding wegens loonderving van (een) wachtdag(en) in geval van ziekte ('wachtdagcompensatie').
- de uitbetaalde reserveringen voor vakantiedagen, bijzonder verlof, kort verzuim en feestdagen (indien van toepassing), en
- de vakantiebijslag.

Het bruto-uurloon bestaat voor de **Plusregeling** uit:

- het loon over de normale gewerkte uren,
- het loon over de onregelmatige uren (de uren in afwijkende dag- en tijdzones),
- indien tijdens ziekte loon wordt doorbetaald: het werkelijk door de werkgever doorbetaalde loon,
- het loon over vakantiedagen, bijzonder verlof, kort verzuim en feestdagen (indien van toepassing), en
- de vakantiebijslag.

Brutoloon is dus niet het loon over overuren of compensatie-uren. Reizen en gebruteerde kostenvergoedingen vallen ook niet onder het brutoloon.

Franchise en pensioengrondslag Plusregeling

Er wordt pensioenpremie betaald over de pensioengrondslag. Dit is het brutoloon minus de franchise. StiPP kent een uurfranchise die voor 2009 is vastgesteld op € 5,50 per uur. Het bruto-uurloon minus de uurfranchise vormt dus de basis voor de berekening van de pensioenpremies. Het totaal opgegeven loon en het aantal opgegeven uren leiden gecombineerd tot een pensioenpremie. Van deze pensioenpremie mag u een derde (in 2009 4,1%) in mindering brengen op het loon van de deelnemer. Dit betekent dat het van belang is dat u het aantal gewerkte uren bij uw aangifte opgeeft.

Pensioenopbouw over de reserveringen

Met de inwerkingtreding van de nieuwe pensioenregeling per 1 januari 2008 is ook de pensioenopbouw over de reserveringen gewijzigd. Het bestuur heeft in 2008 een oplossing gevonden voor de werkgevers die in 2007 en 2008 pensioen hebben opgebouwd over de opbouw van de reserveringen in plaats van over de uitbetaling van deze reserveringen.

In de bijlage vindt u een brief waarin wordt aangegeven welke acties u moet ondernemen om de dubbele pensioenafdracht terug te ontvangen.

Aanleverdata 2009

Bestanden met deelnemersgegevens dienen periodiek aan het fonds te worden aangeleverd. Hierbij sluit het fonds aan bij de tot 2006 door het UWV gehanteerde "PAUW-systematiek". Vanaf 2006 verzorgt u de loonopgaves in verband met de afdracht van sociale premies niet meer aan het UWV, maar rechtstreeks aan de belastingdienst. De belastingdienst hanteert formeel niet de PAUW-systematiek. Voor uw aanleveringen van deelnemersbestanden aan StiPP is besloten deze systematiek wél te blijven hanteren. In de onderstaande tabel vindt u de data voor aanlevering aan het pensioenfonds in 2009.

Alle perioden beginnen op een maandag en eindigen op een zondag, behalve periode 1 en 12.

Indien u een maandelijkse aanlevertermijn hanteert voor uw opgaven aan de belastingdienst, kunt u deze uiteraard ook hanteren voor de StiPP.

Periode	Begin	Eind	Leveren aan BPF
Periode 1	01-01-2009	01-02-2009	13-02-2009
Periode 2	02-02-2009	01-03-2009	13-03-2009
Periode 3	02-03-2009	29-03-2009	10-04-2009
Periode 4	30-03-2009	03-05-2009	15-05-2009
Periode 5	04-05-2009	31-05-2009	12-06-2009
Periode 6	01-06-2009	28-06-2009	10-07-2009
Periode 7	29-06-2009	02-08-2009	14-08-2009
Periode 8	03-08-2009	30-08-2009	11-09-2009
Periode 9	31-08-2009	04-10-2009	16-10-2009
Periode 10	05-10-2009	01-11-2009	13-11-2009
Periode 11	02-11-2009	29-11-2009	11-12-2009
Periode 12	30-11-2009	31-12-2009	16-01-2010

Verplichtstelling

StiPP is per 1 januari 2004 verplicht gesteld voor alle flexkrachten in Nederland. Dit betekent dat alle uitzendondernemingen in Nederland verplicht worden aangesloten bij het pensioenfonds. Flexkrachten die voldoen aan de eisen voor deelnemerschap nemen verplicht deel aan de pensioenregeling van StiPP. Zij kunnen dus niet kiezen of zij al dan niet willen deelnemen. Deelname aan de pensioenregeling is óók verplicht voor buitenlandse uitzendkrachten.

Definitie van het begrip 'uitzendonderneming'

Een uitzendonderneming is de natuurlijke of rechtspersoon die voor tenminste 50 procent van het totale premieplichtige loon op jaarbasis arbeidskrachten ter beschikking stelt aan opdrachtgevers, zijnde de werkgever in de zin van artikel 7:690 van het Burgerlijk Wetboek. Onder dit begrip vallen dus ook ondernemingen die middels detachering, payrolling en andere vormen arbeid ter beschikking stellen aan derden.

Payroll ondernemingen/VPO

Bovenstaande verplichtstelling voor alle flexkrachten geldt ook voor alle payrollkrachten. Voor de werkgevers met payrollkrachten werkzaam onder de VPO-CAO geldt alleen de Plusregeling.

Andere nuttige informatie

Registratienummers

Iedere deelnemer (werknemer) heeft een eigen nummer, waaronder hij of zij bekend staat bij het pensioenfonds. Dit nummer is opgebouwd uit twee onderdelen: het fondsnummer (950) en het persoonlijke BurgerServiceNummer (oude sofinummer) van de werknemer. Dit ziet er dan als volgt uit: 950-BurgerServiceNummer.

Pensioenwet

Met ingang van 1 januari 2008 zijn er een aantal nieuwe wettelijke communicatiemiddelen geïntroduceerd. Vanaf die datum ontvangen nieuwe deelnemers een startbrief. Daarnaast wordt er jaarlijks een uniform pensioenbericht verstrekt en, indien relevant, een beëindigingsbericht en scheidingsbericht. Deze informatie wordt niet alleen verstrekt aan actieve deelnemers, ook gepensioneerden, nabestaanden, ex-deelnemers en ex-partners van deelnemers worden geïnformeerd.

Omdat wettelijk is vastgelegd dat een werknemer binnen 3 maanden geïnformeerd moet worden wanneer hij of zij deelnemer wordt aan een pensioenfonds, moet het pensioenfonds tijdig op de hoogte zijn van een nieuw dienstverband. Hierin speelt u als werkgever een belangrijke rol. Het is van belang dat u in- en uitdiensttredingen binnen de gestelde termijnen op de gebruikelijke wijze aan ons aanlevert. Op die manier kunnen wij werknemers tijdig over wijzigingen informeren.

Sancties

U dient de deelnemersbestanden binnen de gestelde termijnen aan te leveren aan het fonds. Doet u dit niet tijdig of foutief, dan kan dat leiden tot sancties. Zo kunnen de benodigde gegevens naar beste weten door het bestuur worden vastgesteld en zijn betrokkenen aan deze vaststelling gebonden. De daarmee gepaard gaande kosten kunnen u in rekening worden gebracht.

Géén deelnemers

Let op: Indien er in een bepaalde periode géén uitzendkrachten werkzaam zijn die aan het criterium voor deelnemerschap voldoen dient u dit aan het fonds te melden. U kunt dit met behulp van de softwareapplicatie aangeven, zodat u deze melding digitaal kunt verzenden.

Incassoprocedure

Indien de nota's aan het pensioenfonds niet tijdig worden betaald, loopt u het risico dat er een dwangbevel wordt uitgevaardigd. Bovendien bent u bij onjuiste betaling verplicht vanaf de vervaldatum van de nota minimaal de wettelijke rente over het verschuldigde bedrag te betalen. Deze wettelijke rente bedraagt in 2008 6%. Het percentage van 2009 is nog niet bekend.

Melden van betalingsachterstanden

Wanneer u de verschuldigde pensioenpremie niet tijdig aan de StiPP afdraagt, heeft u betalingsachterstand. Is deze betalingsachterstand opgelopen tot één maand, dan bent u verplicht dit binnen drie maanden aan uw werknemers te melden.

Website

Wilt u meer informatie over de verschillende regelingen?

Kijkt u dan op onze website, www.stippensioen.nl. Hier staat voor beide regelingen alles per onderwerp uitgelegd. Ook is hier speciale informatie te vinden voor u als werkgever.

Hebt u nog vragen? Neem dan contact met ons op.

Belangrijke adressen en telefoonnummers

Syntrus Achmea
T.a.v. StiPP
Postbus 9251
1006 AG Amsterdam

Pensioenregeling

Helpdesk: (020) 607 27 77

Fax: (020) 607 44 92

E-mail: Stippensioen@achmea.nl

Syntrus Achmea

T.a.v. StiPP

Postbus 9251

1006 AG Amsterdam

Incasso

Syntrus Achmea

T.a.v. Credit Management

Postbus 9251

1006 AG Amsterdam

Tel: (020) 607 27 50

Fax: (020) 607 21 31

E-mail: debiteurenbeheer.pvf@achmea.nl

Digitale nieuwsbrief

StiPP heeft een digitale nieuwsbrief. Wilt u op de hoogte gehouden worden van alle veranderingen? Meldt u dan aan voor deze nieuwsbrief! Stuur een e-mail naar

stippensioen@achmea.nl met daarin de volgende gegevens:

- De organisatie
- Uw naam en functie
- Een algemeen e-mailadres van uw vestiging
- Het adres van uw vestiging